

Положение о структурном подразделении первичной диагностики, консультирования и сопровождения

I. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность подразделения первичной диагностики, консультирования и сопровождения – структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Городской образовательный центр психолого-педагогической медико-социальной помощи» (далее – МБУ ГОЦППМСП).

Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Орловской области в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, постановлением администрации г. Орла от 16.04.2013г. №1787 «О передачи полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами и попечителями несовершеннолетних граждан» органов управления образованием, правовыми актами Орловской области и города Орла, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом МБУ ГОЦППМСП, приказами директора Центра.

Структурное подразделение создано в структуре МБУ ГОЦППМСП с целями:

- предоставление междисциплинарной психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации для содействия оптимальному развитию и адаптации в обществе;
- оказания психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, поведении;
- предоставления консультативной и диагностической помощи родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей с ОВЗ) и детей-инвалидов.

II. Основные задачи

2.1. Задачами структурного подразделения являются:

-проведение психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- проведение диагностических обследований детей и подростков по запросам законных представителей;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по профессиональной ориентации учащихся;
- оказание психологической и медико-социально-правовой подготовки потенциальных замещающих родителей к приему ребенка, оставшегося без родительского попечения, и к жизнедеятельности в замещающих семьях;
- оказание помощи в профориентации и социальной адаптации детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- методическая помощь организациям в осуществлении образовательной деятельности, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в усвоении основных общеобразовательных программ;
- психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним обучающимся, признанным в случае и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством подозреваемыми, обвиненными или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления.

2.2. Основными направлениями деятельности структурного подразделения являются:

- **Диагностика:**
 - проведение психолого-педагогической диагностики детей и подростков по запросу и с согласия родителей (законных представителей), организаций с целью определения форм, методов и перспектив психолого-педагогической коррекции развития. Диагностическое обследование проводится в присутствии родителей (законных представителей) или педагогического, социального работника организации при наличии письменного согласия родителей (законных представителей);
 - диагностика особенностей детско-родительских отношений;
 - профессиональная диагностика учащихся 8-11 классов с целью выявления уровня сформированности профессиональных установок, мотивов, определение профиля обучения в старшем звене школы;
 - профессиональная диагностика учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов 8-11 классов с целью выявления уровня сформированности профессиональных установок, мотивов, определение профиля обучения в старшем звене школы;
 - диагностика несовершеннолетних обучающихся, признанным в случае и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством подозреваемыми, обвиненными или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления;
 - психодиагностика кандидатов в замещающие семьи.

- Консультирование:
 - организация психолого-педагогического консультирования детей и подростков по их обращению, обращению родителей (законных представителей), запросу организаций, профессионально-методического консультирования специалистов, работающих с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, проблемы в обучении и воспитании, нарушения поведения;
 - организация психопрофилактической работы с детьми;
 - групповое консультирование детей и подростков по проблемам обучения, развития, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;
 - проведение профессионального консультирования учащихся, имеющих трудности в обучении, развитии, социальной адаптации на основе комплексного изучения личности с учетом их психофизиологических особенностей, а также потребностей региона в кадрах;
 - консультирование работников правоохранительных органов и судебной системы по вопросам психологических особенностей детей, подростков, их родителей по результатам заключений
- Коррекционно-развивающая деятельность:
 - организация образовательной деятельности по дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья:
 - тренинг родительской компетентности
 - коррекция детско-родительских отношений в диаде «мать-ребенок»
 - подготовка кандидатов в замещающие родители
 - подготовка детей к школьному обучению
 - коррекция нарушений в эмоциональной сфере для детей младшего школьного возраста
 - развитие познавательной сферы старших дошкольников и младших школьников
 - коррекция и развитие эмоционально-коммуникативной сферы подростков
 - сопровождение детей младшего дошкольного возраста с РАС
 - сопровождение детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста с СДГВ
 - сопровождение детей дошкольного возраста с ЗПР
 - тренинг планирования жизненного пути для учащихся старших классов
 - развитие коммуникативной компетентности подростков
 - тренинг развития профессионального самоопределения подростков
- Организационно-методическая деятельность:
 - участие в научно-практических семинарах, конференциях городского, регионального, общероссийского уровня;
 - участие в работе методических объединений педагогов-психологов

-публикация тезисов и научных разработок в периодических и методических изданиях.

- Просветительно-профилактическая деятельность:
 - реализация мероприятий по сохранению и укреплению психологического здоровья детей и подростков (пропаганда здорового образа жизни, первичная профилактика зависимостей);
 - повышение психологической компетенции педагогов, формирование психологической компетенции педагогов, администрации ОУ, смежных специалистов
- Экспертная деятельность:
 - участие в консилиумах, комиссиях, экспертных группах при аттестации образовательных учреждений, общеобразовательных общеразвивающих программ

III. Структура и функции

1. Организация, условия материального обеспечения, контроля за работой структурного подразделения определяется приказами директора МБУ ГОЦППМСП.

2. Структурное подразделение первичной диагностики, консультирования и сопровождения создан в МБУ ГОЦППМСП. В его состав входят заведующий структурным подразделением, педагоги-психологи, методист.

Общее руководство работой структурного подразделения осуществляется заведующей подразделением.

3. Работа структурного подразделения осуществляется согласно должностной инструкции педагога-психолога, заведующей структурного подразделения, функциональными обязанностями, этическими принципами деятельности педагога-психолога, плану работы МБУ ГОЦППМСП, календарного графика и расписанию занятий специалистов.

4. Согласие на проведение работы с детьми осуществляется в письменной форме с разрешения родителей или законного представителя (Договор об осуществлении психолого-педагогического и социального сопровождения, заявление на имя директора Центра).

5. Предельная наполняемость групп определяется действующими нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений различных типов и видов. Срок занятий в группах устанавливается приказом директора на основе рекомендаций специалистов и содержания программ.

Продолжительность индивидуальных, групповых, подгрупповых занятий от 20 до 40 минут. Перерыв между занятиями определяется санитарно-гигиеническими требованиями.

Продолжительность индивидуальной консультации составляет 1,5 часа.

6. Зачисление детей и подростков на занятия осуществляется приказом директора по Центру.

7. По окончании 1-ого полугодия и учебного года администрации МБУ ГОЦППМСП предоставляется качественный и количественный отчет о проделанной работе в текущем году.

8. Совещание специалистов структурного подразделения под руководством заведующей проводится не реже 1 раза в неделю.

9. В отделе ведется необходимая документация:

- Положение о структурном подразделении
- План работы заведующей, педагогов-психологов, методиста на год и месяц (хранится не менее 3 лет)

- Циклограмма работы заведующей структурным подразделением, педагогов-психологов на год (хранится не менее 3 лет)

- Должностная инструкция и функциональные обязанности заведующей структурным подразделением, педагогов-психологов, методиста (хранится не менее 5 лет)

- График работы заведующей структурным подразделением, педагогов-психологов, методиста (хранится не менее 3 лет)

- Расписание занятий педагогов-психологов (хранится не менее 3 лет)

- Журнал учета консультативно-диагностической деятельности педагога-психолога, методиста (хранится не менее 3 лет)

- Анализ деятельности заведующей структурным подразделением, педагогов-психологов, методиста, всего структурного подразделения за I полугодие и за год (хранится не менее 3 лет)

- Папка достижений структурного подразделения (хранится не менее 3 лет)

- Портфолио специалиста

- Банк данных о детях, их родителях, получивших консультативную помощь.

IV. Права и обязанность

1. Специалисты структурного подразделения обладают всеми правами работников образовательных учреждений, социальными гарантиями и льготами, установленными для них законодательством Российской Федерации

2. Самостоятельно выбирать, использовать и совершенствовать методики и технологии обучения, воспитания, диагностики и коррекции;

3. Получать у администрации информацию, необходимую для выполнения своих функций, знакомиться с документацией;

4. Требовать у администрации создания условий, необходимых для успешного и эффективного выполнения профессиональных обязанностей.

5. Вносить предложения по совершенствованию организации психологического сопровождения детей.

6. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию сотрудников.

Специалиста и заведующая структурного подразделения обязаны:

1. Удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
2. Выполнять Устав организации, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о структурном подразделении;
3. Придерживаться Этического кодекса специалиста психолого-педагогической и медико-социальной помощи системы образования Орловской области;
4. Соблюдать профессиональную тайну относительно обучающихся и обратившихся в структурное подразделение.
5. Обеспечивать сохранность материально-технических ресурсов, качественно и своевременно заполнять необходимую документацию.

VI. Ответственность

1. Специалисты структурного подразделения несут ответственность за качество диагностической, консультативной и коррекционно-развивающей работы.
2. Специалисты структурного подразделения несут ответственность за соблюдение правил техники безопасности.
3. Специалисты структурного подразделения несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него должностной инструкцией обязанностей.
4. В случае нарушения прав граждан в области охраны здоровья, недобросовестного выполнения специалистом своих профессиональных обязанностей и нарушения педагогической этики он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Взаимодействие

1. Структурное подразделение первичной диагностики, консультирования и сопровождения взаимодействует с другими структурными подразделениями МБУ ГОЦППМСП в целях более эффективного осуществления психологического сопровождения образовательного процесса на базе Центра.
2. Специалисты структурного подразделения взаимодействуют со специалистами сопряженных организаций по вопросам оказания психологической помощи детям, родителям (законным представителям).